siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

2. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE	Centro de Formación:	CONSTRUCCIÓN
Programa de Formación:	GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	No. de Ficha:	2342518

Datos del Aprendiz	Nombre:	Angie Liseth Guzmán Ramirez
	Identificación:	1144189512
	Teléfono:	3235228143
	E-mail:	angie.guzman59@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Alorica
	Nit:	901458720-1
	Dirección:	Calle 9 #48-81 piso 2 local 201-201A
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Diana Marcela Arango
	Cargo:	Asistente administrativa
	Teléfono:	3244151165
	E-mail:	Díana.arango@alorica.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	BITACORAS	Quincenal	**LMS**

OBSERVACIONES: Funciones: Recepción - pedidos - Facturas

Natalia Salazar M. Angie L Guzmán

GFPI-F-023 V3

CS Escaneado con CamScanner